

RÈGLEMENT RELATIF A L'EXPLOITATION D'UN ÉTABLISSEMENT HORECA SUR LE TERRITOIRE DE LA COMMUNE D'ANDERLECHT

Titre I. Définitions

Article 1. Pour l'application du présent règlement, on entend par :

1° Établissement Horeca

Lieu accessible au public ayant pour vocation, à titre principal ou accessoire, de préparer et de mettre à disposition du public, des produits de bouche (nourriture standardisée ou non standardisée) et/ou boissons (alcoolisées ou non) quels qu'ils soient, à consommer sur place (ex. : restaurant, snack, friterie, débit de boissons, bar à vin, bar à jus, chicha-bar, commerce où il y a possibilité de consommer sur place boissons ou nourriture, hébergement touristique avec restauration accessible au public,...)

Les Établissements Horeca peuvent être groupés en différentes catégories définies ci-dessous:

- Catégorie restaurant/brasserie/taverne

Établissement où l'on sert une nourriture non standardisée préparée sur place, généralement par un chef cuisinier. L'établissement dispose entre autres, d'une cuisine entièrement équipée, ainsi que d'une salle comportant des tables et des chaises.

- Catégorie snack (avec ou sans possibilité de consommer sur place)

Établissement où l'on sert une nourriture standardisée préparée sur place, des repas simples, légers et hâtifs (de l'anglais «snack» = «en-cas»), salés ou sucrés, froids ou chauds, à emporter ou à consommer sur place. Le critère de consommation sur place n'est pas déterminant (ex.: snack pitta-dürüm, hot-dog, sandwicherie, vente de glaces ou de gaufres,...)

- Catégorie friterie (avec ou sans possibilité de consommer sur place)

Établissement dont l'activité principale consiste à frire divers aliments (ex.: frites, frikadelles,...) pour consommation immédiate par le client.

REGLEMENT MET BETREKKING TOT DE UITBATING VAN EEN HORECAZAAK OP HET GRONDGEBIED VAN DE GEMEENTE ANDERLECHT

Titel I. Definities

Artikel 1. Voor de toepassing van dit reglement gelden de volgende definities:

1 ° Horeca-vestiging

De voor het publiek toegankelijke handelszaak met als hoofd- of secundaire taak het bereiden en ter beschikking stellen van voedingswaren (gestandaardiseerd of niet-gestandaardiseerd voedsel) en / of dranken (al dan niet alcoholisch), wat ze ook mogen zijn, ter plaatse te consumeren (bijv. : restaurant, snackbar, frituur, kroeg, wijnbar, sapbar, waterpijpbar, winkel waar het mogelijk is om ter plaatse drankjes of eten te consumeren, toeristische accommodatie met catering die toegankelijk is voor het publiek,...).

Horecazaken kunnen worden gegroepeerd in verschillende categorieën die hieronder worden gedefinieerd:

- Categorie: Restaurant / brasserie / taverne

Handelszaken die niet-gestandardiseerd voedsel serveren dat ter plaatse wordt bereid, meestal door een chef-kok. De handelszaak heeft onder meer een volledig uitgeruste keuken en een ruimte met tafels en stoelen.

- Categorie; Snack (met of zonder mogelijkheid om ter plaatse te eten) Handelszaak waar gestandaardiseerd voedsel wordt geserveerd dat ter plaatse is bereid, eenvoudige, lichte en snelle maaltijden ("snacks"), zout of zoet, koud of warm, om mee te nemen of om op ter plaatse te eten. Het criterium voor consumptie ter plaatse is niet doorslaggevend (bijv.: Pitta-dürüm-snack, hotdog, broodjeszaak, verkoop van ijs of wafels, enz.)

- Categorie; frituur (met of zonder mogelijkheid tot eten ter plaatse)

Handelszaak waarvan de hoofdactiviteit bestaat uit het bakken van verschillende soorten voedsel (bv:

<p>- Catégorie débit de boissons/bar/café</p> <p>Établissement où l'on sert principalement des boissons(alcoolisées ou non:bières, vins, spiritueux, softs,...) et accessoirement des snacks froids ou accompagnements.</p>	<p>frieten, fricadellen, ...) voor onmiddellijke consumptie door de klant.</p> <p>- Categorie: café/ bar / koffiebar</p> <p>Handelszaken waar voornamelijk dranken worden geschenken (al dan niet alcoholisch: bier, wijn, sterke drank, frisdrank, enz.) en eventueel koude snacks of bijgerechten.</p>
<p>2° Horeca accessoire</p> <p>Commerce dont l'activité de base ne consiste pas en une activité Horeca mais où il y a néanmoins possibilité de consommer sur place des produits de bouche quels qu'ils soient. Le critère de consommation sur place est déterminant (ex. : boulanger qui a installé quelques tables, marchand de vin où l'on peut déguster un verre de vin sur place, épicerie fine avec possibilité de dégustation sur place ou tout commerce quelconque, sans rapport avec l'alimentation, permettant néanmoins une consommation de boisson ou nourriture sur place, aussi minime soit-elle, ...).</p> <p>Le caractère accessoire dépend, des services et/ou des produits proposés au public et/ou de la proportion de superficie de plancher consacrée à l'activité Horeca exercée, laquelle doit rester inférieure à celle dévolue à l'activité principale. Un plan de mesures précis permettra d'évaluer le caractère accessoire de l'activité de type Horeca projetée.</p>	<p>2 ° Horeca nevenactiviteiten</p> <p>Handel waarvan de basisactiviteit geen horeca-activiteit is, maar waar toch de mogelijkheid bestaat om ter plaatse voedingswaren te consumeren. Het criterium ter plaatse te verbruiken is doorslaggevend (bv.: Bakker die een paar tafels heeft opgezet, wijnhandelaar waar u ter plaatse kunt genieten van een glas wijn, delicatessenwinkel met de mogelijkheid om ter plaatse te proeven of welke branche dan ook, niet gerelateerd met voedsel, die niettemin een consumptie van drank of voedsel ter plaatse toestaan, hoe miniem deze ook moge zyn.</p> <p>Het nevenkarakter hangt af van de diensten en/of producten die aan het publiek worden aangeboden en/of het aandeel van de vloeroppervlakte dat wordt besteed aan de uitgevoerde horeca-activiteit, dat kleiner moet blijven dan dat van de hoofdactiviteit. Een nauwkeurig plan met afmetingen maakt het mogelijk het nevenkarakter van de voorgestelde horeca activiteit te beoordelen.</p>
<p>3° Consommation sur place</p> <p>Consommation par la clientèle sur la superficie de l'Établissement Horeca exploitable commercialement (intérieur et/ou terrasse).</p>	<p>3 ° Verbruik ter plaatse</p> <p>Consumptie door klanten op de commercieel exploiteerbare oppervlakte van de horecazaak (binnenruimte en/of terras).</p>
<p>4° Hébergement touristique</p> <p>Tout logement proposé pour une ou plusieurs nuits, à titre onéreux, de manière régulière ou occasionnelle, à des touristes ou des occupants de passage.</p>	<p>4 ° Toeristische accommodatie</p> <p>Elke accommodatie die voor één of meer nachten tegen betaling, regelmatig of af en toe, wordt aangeboden aan toeristen of voorbijgangers.</p>
<p>5° Commerce ambulant</p> <p>Vente, offre en vente ou exposition en vue de la vente de produits et de services au consommateur, par un commerçant, effectuée en dehors de son établissement mentionné dans son n° d'établissement à la Banque-Carrefour des</p>	<p>5 ° Ambulante handel</p> <p>Verkoop, te koop aanbieden of tentoonstelling voor de verkoop van producten en diensten aan de consument, door een handelaar, uitgevoerd buiten zijn vestiging vermeld in zijn vestigingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO), of door een persoon die niet zo'n zaak heeft (markten,</p>

<p>Entreprises (BCE), ou par une personne qui ne dispose pas d'un établissement de ce genre (marchés, brocantes, foodtrucks, ...).</p>	<p>rommelmarkten, foodtrucks, etc.).</p>
<p>6° Dégustation occasionnelle</p>	<p>6 ° Occasionele proeverij</p>
<ul style="list-style-type: none"> – La vente ou la distribution de nourriture et/ou de boissons avec un maximum de 10 fois par an et pour une durée d'un 1 jour par un cercle, une société ou une association particulière, à l'exception des sociétés commerciales et des associations de fait à but lucratif ; – la vente ou la distribution gratuite de nourriture et/ou boissons à l'occasion d'expositions ou d'événements, pour toute la durée de l'exposition ou de l'événement. 	<ul style="list-style-type: none"> - De verkoop of distributie van eten en / of drinken met een maximum van 10 keer per jaar en voor een periode van 1 dag door een kring, een bedrijf of een bepaalde vereniging, met uitzondering van handelsvennootschappen en feitelijke verenigingen met winstoogmerk; - de verkoop of gratis verstrekking van eten en / of dranken op beurzen of evenementen, voor de duur van de beurs of het evenement.
<p>7° Exploitant</p>	<p>7 ° Uitbater</p>
<p>Toute personne déléguée à la gestion journalière de l'établissement, exerçant collégialement, conjointement ou individuellement ses compétences, soit : l'administrateur délégué lorsqu'il s'agit d'une société anonyme ; le gérant lorsqu'il s'agit d'une SPRL ; le président, le directeur, le secrétaire ou le trésorier lorsqu'il s'agit d'une ASBL ; la ou les personne(s) concernée(s) lorsque l'activité est exploitée par une ou plusieurs personne(s) physique(s).</p>	<p>Elk persoon die aan de dagelijkse leiding van de handelszaak staat en die collegiaal, gezamenlijk of individueel zijn bekwaamheden uitoefent, hetzij: de gedelegeerd bestuurder in het geval van een naamloze vennootschap; de zaakvoerder in het geval van een BVBA; de voorzitter, directeur, secretaris of penningmeester bij een vzw; de betrokken persoon of personen, wanneer de activiteit wordt uitgeoefend door één of meerdere natuurlijke personen.</p>
<p>8° Propriétaire</p>	<p>8° Eigenaar</p>
<p>Personne privée ou morale propriétaire du local dans lequel s'exerce l'activité.</p>	<p>Particulier of rechtspersoon die eigenaar is van het pand waarin de activiteit wordt uitgevoerd.</p>
<p>9° Boissons spiritueuses</p>	<p>9° Gedistilleerde dranken</p>
<p>Les boissons telles que définies par l'article 16 de la loi du 7 janvier 1998 concernant la structure et les taux des droits d'accise sur l'alcool et les boissons alcoolisées.</p>	<p>Dranken zoals gedefinieerd in artikel 16 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de tarieven van de accijnzen op alcohol en alcoholische dranken.</p>
<p>10° Boissons fermentées</p>	<p>10° Gefermenteerde dranken</p>
<p>Les boissons telles que définies par les articles 4, 8 et 11 de la loi du 7 janvier 1998 concernant la structure et les taux des droits d'accise sur l'alcool et les boissons alcoolisées.</p>	<p>Dranken zoals gedefinieerd in de artikelen 4, 8 en 11 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de tarieven van de accijnzen op alcohol en alcoholische dranken.</p>
<p>11° Patente</p>	<p>11 ° Octrooi</p>
<p>Autorisation du Bourgmestre certifiant de pouvoir vendre, offrir ou laisser consommer des boissons spiritueuses dans un débit de boissons.</p>	<p>Attest van de burgemeester waaruit blijkt dat hij alcoholische dranken mag verkopen, aanbieden of toestaan om te consumeren in een</p>

	drankgelegenheid.
12° SIAMU Service d'Incendie et d'Aide Médicale Urgente de la Région de Bruxelles-Capitale.	12 ° DBDMH Brandbestrijding en dringende Medische Hulp van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
13° Personnes habilitées Personnes pouvant effectuer des contrôles en vue de faire respecter le présent règlement, à savoir : <ul style="list-style-type: none">- Fonctionnaires / Agents de police ;- SIAMU ;- Médiateurs de nuit<ul style="list-style-type: none">- Agents communaux pouvant effectuer des constatations dans le cadre de la procédure concernant les sanctions administratives communales ;- Service compétent pour organiser le contrôle;- Personnel des services intercommunaux avec lesquels la Commune d'Anderlecht a conclu une convention de partenariat éventuelle.	13 ° Bevoegde personen Personen die controles mogen uitvoeren om toe te zien op de naleving van deze verordening, namelijk : <ul style="list-style-type: none">- Ambtenaren / Politieagenten;- SIAMU;- Nachtbemiddelaars- Gemeenteambtenaren die vaststellingen kunnen doen in het kader van de procedure rond gemeentelijke administratieve sancties;- Dienst bevoegd om de controle te organiseren,- Personeel van intercommunale diensten waarmee de gemeente Anderlecht een evenuele samenwerkingsovereenkomst heeft afgesloten.
14° Nourriture standardisée Nourriture préparée sur place comme des repas simples, légers et rapide (de l'anglais « snack » = « en-cas »), salés ou sucrés, froids ou chauds.	14° Gestandaardiseerd voedsel Ter plaatse bereid voedsel zoals eenvoudige, lichte en snelle maaltijden ("snacks"), zout of zoet, koud of warm.
15° Nourriture non-standardisée Nourriture préparée sur place, généralement par un chef cuisinier.	15° Niet-gestandaardiseerd voedsel Ter plaatse bereid voedsel, meestal door een chef-kok.
16° Les cantines scolaires/crèches/réservées aux personnels d'une entreprise, institutions publiques... Restauration collective assurée par un employeur, une institution ou toute forme d'organisation collective ayant prévu dans ses statuts un espace de restauration dédié pour ses employés ou collaborateurs.	16° Schoolkantines / kinderdagverblijven / voorbehouden voor het personeel van een bedrijf, openbare instellingen ... Collectieve catering verzorgd door een werkgever, een instelling of enige vorm van collectieve organisatie die in haar statuten een speciale cateringruimte voor haar werknemers of medewerkers heeft voorzien.
17° Lieu accessible au public Il s'agit de tout lieu d'exploitation auquel toute personne peut accéder librement au moyennant ou non le paiement d'un droit d'entrée.	17° Plaats toegankelijk voor het publiek Het is elke plaats waar iedereen vrij toegang heeft, al dan niet tegen betaling van een toegangsprijs.
18° L'ouverture, réouverture ou reprise d'un établissement Horeca Il faut entendre par <u>l'ouverture</u> d'un établissement	18° De opening, heropening of overname van een horecazaak/horecazaak Onder de <u>opening</u> van een horecazaak wordt verstaan de opening voor de eerste maal van een

<p>HORECA, l'ouverture pour la première fois d'un établissement Horeca sur ce site.</p> <p><u>La réouverture</u> d'un établissement Horeca consiste quant à elle, à l'ouverture, après une fermeture temporaire, <u>par le même exploitant</u> d'un établissement Horeca qu'il avait soit déclaré, soit pour lequel il avait obtenu une autorisation d'exploiter.</p> <p><u>La reprise</u> d'un établissement Horeca consiste, à l'ouverture par un <u>nouvel exploitant</u>, d'un établissement Horeca ayant soit été déclaré par un autre exploitant, soit pour lequel une autorisation d'exploiter a été obtenue.</p>	<p>horecazaak op deze plaats.</p> <p>Het <u>opnieuw openen</u> van een horecazaak bestaat in het openen, na een tijdelijke sluiting, <u>door dezelfde exploitant</u> van een horecazaak die hij reeds had aangegeven of waarvoor hij een vergunning had gekregen.</p> <p>De <u>overname</u> van een horecazaak bestaat in de opening door een <u>nieuwe uitbater</u> van een horecazaak die door een andere exploitant is aangegeven of waarvoor een vergunning is verkregen.</p>
<p>19° Le changement de gérance</p>	<p>19 ° De verandering van management</p>
<p>Le changement de gérance est le fait qu'au sein de la personne morale exploitant un établissement HORECA suite à une autorisation, s'opère une modification dans la gérance de la personne morale.</p>	<p>De wijziging in het management is het feit dat er binnen de rechtspersoon die een HORECA-vestiging uitbaat na een vergunning, een wijziging plaatsvindt in het management van de rechtspersoon.</p>
<p><u>Titre II. Quant à l'autorisation de conformité pour l'exploitation d'un établissement Horeca</u></p>	<p><u>Titel II. Voor wat betreft de vergunning voor de exploitatie van een horecazaak</u></p>
<p>Chapitre 1. Généralités</p>	<p>Hoofdstuk 1. Algemeen</p>
<p>Article 2. Champ d'application</p>	<p>Artikel 2. Toepassingsgebied</p>
<p>§1. Tout établissement Horeca situé sur le territoire anderlechtois accessible au public, doit obtenir une autorisation de conformité, sans préjudice de l'obtention, le cas échéant, d'un permis d'urbanisme et/ou d'un permis d'environnement ou toute autre autre autorisation requise par la législation.</p>	<p>§1. Elke horecazaak op het grondgebied van Anderlecht die toegankelijk is voor het publiek, dient een conformiteitsvergunning te verkrijgen, onverminderd het verkrijgen, in voorkomend geval, van een stedenbouwkundige vergunning en/of een milieuvergunning of enige andere bij wet vereiste vergunning.</p>
<p>Nul ne peut ouvrir et exploiter un Établissement Horeca sans respecter les obligations résultant des législations reprises au § 2 lesquelles font l'objet d'une autorisation de conformité délivrée par la Commune.</p>	<p>Niemand mag een horecazaak openen en uitbaten zonder te voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de wetgeving vermeld in § 2, waarvoor een vergunning is afgegeven door de gemeente.</p>
<p>Dans l'hypothèse où l'activité Horeca est exercée à titre accessoire de l'activité principale, selon l'article 1 §2, l'autorisation de conformité devient caduque lorsque l'activité principale prend fin.</p>	<p>In het geval dat de horeca-activiteit wordt uitgeoefend als nevenactiviteit conform artikel 1 §2 bij de hoofdactiviteit, vervalt de conformiteitsvergunning op het moment dat de hoofdactiviteit eindigt.</p>
<p>§2. L'autorisation de conformité a pour objet d'attester, à titre subsidiaire, que l'Établissement respecte certaines autres conditions non préalables à son ouverture mais nécessaire à son exploitation. Les documents ou démarches nécessaire sont</p>	<p>§2. Het doel van de conformiteitsvergunning heeft al doel om, waar nodig, te attesteren dat de instelling voldoet aan bepaalde andere voorwaarden die geen voorafgaande voorwaarden voor haar opening zijn, maar die noodzakelijk zijn voor haar werking. De</p>

repris dans l'annexe A du présent règlement.

§3. Cette autorisation de conformité doit être demandée et les obligations reprises au § 2 respectées, dans les cas suivants :

- Avant l'ouverture, la réouverture, d'un établissement;
- Avant la reprise d'un établissement,
- Avant tout changement d'affectation impliquant un changement de catégorie Horeca.

§4. Sont exclus du champ d'application du présent règlement :

- Les dégustations occasionnelles;
- Le commerce ambulant et les forains;
- Les cantines scolaires/crèches ;
- Les cantines réservées uniquement aux personnels d'une entreprise, institutions publiques...
- L'hébergement touristique dont la restauration éventuelle est réservée uniquement à la clientèle séjournant dans l'établissement.

Article 3. Durée de validité de l'autorisation de conformité

§1. L'autorisation de conformité est délivrée à l'Établissement Horeca (n° d'établissement) pour une durée de 5 ans, sous la forme d'un titre inaccessible.

§2. Cette autorisation de conformité peut être renouvelée tous les 5 ans à l'initiative de l'Établissement horeca, dans le délai prévu à l'article 5§4.

§3. Dans l'hypothèse où un permis d'urbanisme et/ou un permis d'environnement est (sont) également nécessaire(s), et que celui (ceux)-ci est (sont) refusé(s), l'éventuelle autorisation de de conformité devient caduque de plein droit. (article 2§1 alinéa 3).

Article 4. Responsabilité de la Commune d'Anderlecht

L'autorisation de conformité n'engage pas la responsabilité de la commune.

nodige documenten of procedures staan in bijlage A bij deze verordening.

§3. Deze conformiteitsvergunning moet worden aangevraagd en de verplichtingen vermeld in § 2 moeten worden nageleefd in de volgende gevallen:
- Voor de opening, de heropening, van een zaak;
- Voor de overname van zaak ,
- Voor elke bestemmingswijziging waarbij sprake is van een wijziging van horecategorie.

§4. Van het toepassingsgebied van dit reglement zijn uitgesloten:

- Occasionele proeverijen;
- De ambulante handel en kermissen;
- Schoolkantines / kinderdagverblijven;
- Kantines die alleen gereserveerd zijn voor het personeel van een bedrijf, openbare instellingen...
- Toeristische accommodatie, waarvan de eventuele restauratie alleen is gereserveerd voor klanten die in het etablissement verblijven.

Artikel 3. Geldigheidsduur van de conformiteitsvergunning

§1. De conformiteitsvergunning wordt afgeleverd aan het horecazaak (vestigingsnummer) voor een periode van 5 jaar in de vorm van een niet-overdraagbare titel.

§2. Deze conformiteitsvergunning kan elke 5 jaar vernieuwd worden op initiatief van de horecazaak, binnen de termijn voorzien in artikel 5§4.

§3. In het geval dat er ook een stedenbouwkundige vergunning en / of een milieusvergunning nodig is (zijn) en dat (deze) wordt (worden) geweigerd, kan het eventuele conformiteitsattest automatisch vervallen (artikel 2§1 lid 3).

Artikel 4. Verantwoordelijkheid van de gemeente Anderlecht

De conformiteitsvergunning houdt geen aansprakelijkheid in van de gemeente.

Chapitre 2. Modalités pratiques

Article 5. Modalités de dépôt des demandes

§1. Toute demande d'autorisation de conformité doit être effectuée auprès de l'administration communale soit par e-mail à l'adresse :horeca@anderlecht.brussels ou directement au Guichet Horeca

§2. Seule une personne représentant valablement l'Établissement Horeca peut déposer une demande de d'autorisation de conformité. Dans le cas contraire, une procuration en bonne et due forme devra être fournie lors de la demande d'autorisation de conformité.

§3. Lorsque le demandeur ne dispose pas du permis d'urbanisme et/ou du permis d'environnement requis pour pouvoir exploiter son établissement, sa demande est déclarée irrecevable, sauf s'il dispose d'un accusé de réception de dossier complet de demande de permis auprès du Service de l'Urbanisme et/ ou Environnement de la Commune.

§4. La demande doit être introduite au Guichet Horeca au moins 30 jours francs avant la date prévue de l'ouverture, de la réouverture ou de la reprise d'un établissement horeca.

§5. L'ensemble des documents à soumettre est repris en **annexe A** au présent règlement

Article 6. Modalités d'instruction des demandes

§1. Lorsque le dossier reprend les documents nécessaires au respect de l'article 2 § 2, le Collège des Bourgmestre et Échevins délivre une autorisation de conformité permettant l'ouverture de l'établissement. Cette décision est motivée et notifiée à l'exploitant de l'Établissement Horeca par voie postale. Cette autorisation de conformité doit être conservée dans l'Établissement afin de pouvoir la présenter sur simple demande de toute personne habilitée.

Hoofdstuk 2. Praktische regelingen

Artikel 5. Procedures voor het indienen van aanvragen

§1. Elke aanvraag voor een conformiteitsvergunning moet worden ingediend bij de gemeentelijke administratie, hetzij per e-mail op het adres: horeca@anderlecht.brussels, hetzij rechtstreeks aan de Horecaloket.

§2. Alleen een persoon die het horecacaak rechtsgeldig vertegenwoordigt, kan een aanvraag tot conformiteitsvergunning indienen. Zoniet, moet een geldige volmacht worden voorgelegd bij het aanvragen van de conformiteitsverklaring.

§3. Indien de aanvrager niet beschikt over de stedenbouwkundige vergunning en / of de milieuvergunning die vereist is om zijn vestiging te kunnen uitbaten, wordt zijn aanvraag niet ontvankelijk verklaard, tenzij hij beschikt over een ontvangstbevestiging van het volledige dossier in het kader van een aanvraag tot vergunning bij de Dienst van Stedenbouw en / of Leefmilieu van de gemeente.

§4. De aanvraag dient minimaal 30 dagen voor de geplande datum van de opening, heropening of overname van een horecacaak te gebeuren bij het Horecaloket

§5. Alle in te dienen documenten staan vermeld in **bijlage A** bij dit reglement

Artikel 6. Procedures voor het onderzoeken van de aanvragen

§1. Wanneer het dossier de documenten bevat die nodig zijn om te voldoen aan artikel 2, § 2, geeft het college van burgemeester en schepenen een conformiteitsvergunning af waarmee de vestiging kan worden geopend. Deze beslissing wordt gemotiveerd en per post meegedeeld aan de uitbater van de horecacaak. Deze conformiteitsvergunning moet in de handelszaak worden bewaard, zodat deze op eenvoudig verzoek van elke bevoegde persoon kan worden getoond.

Si le dossier est incomplet, le Guichet Horeca invite l'exploitant de l'Établissement Horeca à régulariser la situation, conformément aux modalités de l'article 6 § 2 du présent règlement.

L'autorisation de conformité est délivrée sans préjudice de l'obtention, le cas échéant, d'un permis d'urbanisme et/ou d'un permis d'environnement qui peut intervenir ultérieurement.

§2. Lorsque le dossier demeure incomplet plus de 2 mois après le dépôt de la demande, le guichet Horeca adresse un rappel à l'exploitant de l'établissement Horeca par tout moyen.

Si l'Établissement Horeca ouvre alors qu'il ne dispose pas, à tout le moins, d'une autorisation de conformité, l'exploitant est passible de mesures de police administratives ou des sanctions prévues par des législations spécifiques.

§3. Pour toute demande d'autorisation de conformité, un montant forfaitaire est prévu par le « règlement-redevance dues pour services administratifs ».

Titre III. Quant aux obligations à charge des exploitants d'un établissement Horeca disposant d'une autorisation de conformité

Chapitre 1. Généralités

Article 7. Transparence/Identification

§1. Tout Etablissement Horeca doit afficher de façon visible son autorisation de conformité à l'intérieur de son établissement ou la tenir à disposition afin de pouvoir la présenter sur simple demande de toute personne habilitée.

§2. Conformément au titre 6 du RRU, il est interdit à tout établissement horeca de dissimuler l'éclairage de son établissement ou d'en occulter les vitrines, vitres et portes vitrées aussi longtemps que s'y trouve(nt) un ou plusieurs clients. Cette interdiction s'étend à toute personne dont le propriétaire ou l'exploitant ont à répondre, en ce compris les clients de l'établissement horeca ou les tiers.

Indien het dossier onvolledig is, nodigt het Horecaloket de uitbater van het horecazaak uit om de situatie te regulariseren, conform de bepalingen van artikel 6 § 2 van dit reglement. De conformiteitsvergunning wordt afgegeven onverminderd het, in voorkomend geval, verkrijgen van een stedenbouwkundige vergunning en / of een milieuvergunning die later kan worden afgegeven.

§2. Wanneer het dossier meer dan 2 maanden na indiening van de aanvraag onvolledig blijft, stuurt het Horecaloket, op welke manier dan ook, een herinnering naar de uitbater van het horecazaak.

Indien de horecazaak wordt geopend zonder dat het ten minste over een conformiteitsvergunning beschikt, stelt de exploitant zich bloot aan administratieve politiemaatregelen of aan de sancties waarin de specifieke wetgeving voorziet.

§3. Voor elk aanvraag van een conformiteitsvergunning is een forfaitair bedrag voorzien in het "Retributiereglement voor de aanvraag van administratieve documenten".

Titel III. Verplichtingen van de exploitanten van een horecazaak met een conformiteitsvergunning

Hoofdstuk 1. Algemeen

Artikel 7. Transparantie / identificatie

§1. Elke Horecazaak moet zijn conformiteitsvergunning zichtbaar ophangen in zijn zaak of ze ter beschikking houden om ze op eenvoudig verzoek van een daartoe gemachtigd persoon te kunnen tonen.

§2. Conform title 6 van de GSV, is het elke horecazaak verboden de verlichting van zijn handelszaak te verbergen of de uitstalramen, de vensters en de glazen deuren te af te schermen zolang er één of meerdere klanten aanwezig zijn. Dit verbod geldt voor een ieder voor wie de eigenaar of exploitant verantwoordelijk is, inclusief klanten van het horecazaak of derden.

§3. Tout contrevenant aux dispositions du présent règlement est passible d'une amende administrative d'un montant de 350 euros maximum.

§4. Si le risque pour la sécurité publique ou la récurrence des faits le justifient, le Bourgmestre peut prononcer la fermeture administrative temporaire de l'établissement qui enfreint le §2.

Article 8. Information quant aux modifications ultérieures

§1. L'exploitant d'un établissement Horeca est tenu de notifier au guichet horeca les informations suivantes :

- tout changement d'adresse e-mail et de numéro de téléphone ;
- toute reprise de l'établissement horeca ;
- tout changement d'affectation impliquant un changement de catégorie Horeca ;
- tout changement du plan d'aménagement intérieur soumis à un permis d'urbanisme.

Cette notification doit parvenir au Guichet Horeca dans un délai d'un mois à dater du changement.

Chapitre 2. Propreté, salubrité et tranquillité publiques

Article 9. Propreté et salubrité publiques

§1. Tout établissement Horeca doit veiller à maintenir les abords de son commerce dans un bon état de propreté, conformément au Règlement Général de Police (en abrégé RGP).

§2. En vertu du RGP, tout dépôt de déchets sur l'espace public est interdit, sauf à prouver l'existence d'une convention conclue avec une société spécialisée dans l'enlèvement des immondices.

Article 10. Tranquillité publique

§1. Tout Établissement Horeca est tenu de respecter la tranquillité du voisinage et des passants. Le racolage ainsi que le tapage sont interdits conformément au RGP.

§3. Wie de bepalingen van dit reglement overtreedt, wordt gestraft met een administratieve boete van maximaal 350 euro.

§4. Indien het risico voor de openbare veiligheid of de herhaling van de feiten dit rechtvaardigen, kan de burgemeester de tijdelijke administratieve sluiting van de vestiging die in overtreding is met §2 bevelen.

Artikel 8. Informatie over latere wijzigingen

§1. De uitbater van een horecazaak is verplicht de volgende gegevens door te geven aan het horecaloket:

- elke wijziging van e-mailadres en telefoonnummer;
- eventuele overname van de horecazaak;
- iedere wijziging van opdracht waarbij sprake is van een wijziging van horecacategorie;
- elke wijziging van het inrichtingsplan onderworpen aan een stedenbouwkundige vergunning.

Deze melding dient binnen één maand na de wijziging bij het Horecaloket ingediend te worden.

Hoofdstuk 2. Openbare netheid en rust

Artikel 9. Openbare netheid en volksgezondheid

§1. Alle horecazaken dienen ervoor te zorgen dat de omgeving van hun bedrijf in goede staat van netheid wordt gehouden, conform het Algemeen Politiereglement (afgekort APR).

§2. Volgens het APR is elke storting van afval in de openbare ruimte verboden, tenzij het bestaan van een overeenkomst met een bedrijf gespecialiseerd in afvalverwijdering wordt aangetoond.

Artikel 10. Openbare rust

§1. Elke horecazaak is verplicht de rust van de buurt en van voorbijgangers te respecteren. Zowel ordeverstoring als lawaai zijn verboden volgens het APR.

§2. Tout Établissement Horeca doit respecter les jours de fermetures et jours de repos hebdomadaires fixés par la Loi.

§2. Elke horecazaak moet de sluitings- en wekelijkse rustdagen respecteren, zoals bepaald in de Wet.

Chapitre 3. Interdictions spécifiques

Article 11. Autorisation de patente pour le débit de boissons spiritueuses

§1. Tout exploitant d'un établissement Horeca qui souhaite vendre des boissons spiritueuses doit obtenir une autorisation intitulée « patente » conformément à la loi du 28 décembre 1983 sur la patente pour le débit de boissons spiritueuses.

§2. Afin de vérifier que l'exploitant (personne physique ou morale) n'entre pas dans les cas d'exclusion visés à l'article 11 de la loi du 28 décembre 1983 sur la patente pour le débit de boissons spiritueuses, l'exploitant d'un établissement Horeca doit fournir un extrait de casier judiciaire (certificat de moralité) au sens de l'article 596, alinéa 1^{er} section 8 (débit de boissons fermentées/ débit de boissons spiritueuses) du Code d'instruction criminelle.

§3. Afin de pouvoir introduire une demande, l'exploitant d'un Établissement Horeca doit fournir un certificat de moralité de tous les gérants, associés actifs et, le cas échéant, préposés.

§4. Le Guichet Horeca se réserve le droit de demander un nouvel extrait de casier judiciaire pour la personne physique.

Article 12. Autorisation de patente pour le débit de boissons fermentées

§1. Tout exploitant d'un Établissement Horeca qui souhaite vendre des boissons fermentées doit obtenir une autorisation intitulée « patente » conformément à la loi du 7 janvier 1998 concernant la structure et les taux des droits d'accise sur l'alcool et les boissons alcoolisées.

Hoofdstuk 3. Specifieke verbodsbeperkingen

Artikel 11. Certificaat of vergunning voor de verkoop van gedistilleerde dranken

§1. Elke uitbater van een horecazaak die gedistilleerde dranken wil verkopen, moet een certificaat met de titel "octrooi" verkrijgen in overeenstemming met de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor de verkoop van gedistilleerde dranken.

§2. Om na te gaan of de uitbater (natuurlijke of rechtspersoon) niet valt onder de uitsluitingsgevallen bedoeld in artikel 11 van de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor de verkoop van gedistilleerde dranken, dient de uitbater van 'een horecazaak een uittreksel uit het strafregister (verklaring van goed gedrag en zeden) in de zin van artikel 596, eerste lid, afdeling 8 (verkoop van gegiste dranken / verkoop van sterke dranken) van het Wetboek van Strafvordering voor te leggen.

§3. Om een aanvraag te kunnen indienen, moet de uitbater van een horecazaak een attest van goed gedrag en zeden van alle zaakvoerders, actieve vennooten en, indien van toepassing, werknemers voorleggen.

§4. Het Horecaloket behoudt zich het recht om voor de natuurlijke persoon een nieuw uittreksel uit het strafregister op te vragen.

Artikel 12. Certificaat of vergunning voor de verkoop van gegiste dranken

§1. Elke uitbater van een horecazaak die gegiste dranken wil verkopen, moet een certificaat met de titel "octrooi" verkrijgen in overeenstemming met de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de tarieven van de accijnzen op alcohol en alcoholische dranken.

§2. Afin de vérifier que l'exploitant (personne physique ou morale) n'entre pas dans les cas d'exclusion visés à l'article 11 de la loi du 28 décembre 1983 sur la patente pour le débit de boissons spiritueuses, l'exploitant d'un établissement Horeca doit fournir un extrait de casier judiciaire (certificat de moralité) au sens de l'article 596, alinéa 1^{er} section 8 (débit de boissons fermentées/ débit de boissons spiritueuses) du Code d'instruction criminelle.

§3. Afin de pouvoir introduire une demande, l'exploitant d'un Établissement Horeca doit fournir un certificat de moralité de tous les gérants, associés actifs et, le cas échéant, préposés.

§4. Le Guichet Horeca se réserve le droit de demander un nouvel extrait de casier judiciaire pour la personne physique

Article 13. L'avis favorable de la Commission des Jeux de Hasard

§1. Tout exploitant d'un Établissement Horeca qui souhaite mettre des jeux de hasard à disposition de sa clientèle doit obtenir une autorisation intitulée « avis » du bourgmestre, conformément à l'arrêté royal du 11 octobre 2018 modifiant l'arrêté royal du 22 décembre 2000 relatif au fonctionnement et à l'administration des établissements de jeux de hasard de classe III, aux modalités des demandes et à la forme de la licence de classe C.

§2. Afin de pouvoir introduire une demande, l'exploitant d'un Établissement Horeca doit fournir un certificat de moralité de tous les gérants, associés actifs et, le cas échéant, préposés.

§3. La licence de Classe C n'est valable que pour l'établissement, la société ou pour une personne physique pour une durée de 5 ans et n'est pas cessible.

§4. Pour toute demande ou renouvellement de Licence de classe C, un montant forfaitaire est fixé par le règlement communal en vigueur, payable au préalable.

§5. Lorsque l'Établissement Horeca en fait la demande, et pour autant qu'une autorisation lui ait été accordée, le service compétent se charge de recueillir l'avis du bourgmestre. Dès réception de celui-ci, le service compétent le notifie – par tout

§2. Om na te gaan of de uitbater (natuurlijke of rechtspersoon) niet valt onder de uitsluitingsgevallen bedoeld in artikel 11 van de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor de verkoop van gedistilleerde dranken, dient de uitbater van 'een horecazaak een uittreksel uit het strafregister (verklaring van goed gedrag en zeden) in de zin van artikel 596, eerste lid, afdeling 8 (verkoop van gegiste dranken / verkoop van sterke dranken) van het Strafwetboek voor te leggen.

§3. Om een aanvraag te kunnen indienen, moet de uitbater van een horecazaak een attest van goed gedrag en zeden van alle zaakvoerders, actieve vennoten en, indien van toepassing, werknelmers voorleggen.

§4. Het Horecaloket behoudt zich het recht om voor de natuurlijke persoon een nieuw uittreksel uit het strafregister op te vragen.

Artikel 13. Het gunstige advies van de Kansspelcommissie

§1. Elke uitbater van een horecazaak die kansspelen aan zijn klanten wil aanbieden, moet een machtiging met de titel "kennisgeving" van de burgemeester bekomen, overeenkomstig het koninklijk besluit van 11 oktober 2018 tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 december 2000 met betrekking tot de werking en het beheer van kansspelinrichtingen klasse III, de toepassingsvoorraarden en de vorm van de vergunning klasse C.

§2. Om een aanvraag te kunnen indienen, moet de uitbater van een horecazaak een attest van goed gedrag en zeden van alle zaakvoerders, actieve vennoten en, indien van toepassing, werknelmers voorleggen.

§3. De vergunning klasse C is geldig voor de handelszaak, het bedrijf of voor een natuurlijk persoon voor een periode van 5 jaar en is niet overdraagbaar.

§4. Voor elke aanvraag of vernieuwing van een vergunning klasse C, wordt een vast bedrag bepaald door de geldende gemeentelijke regelgeving, vooraf te betalen.

§5. Op verzoek van de horecazaak en mits toestemming is verleend, zal de bevoegde dienst verantwoordelijk voor het verkrijgen van het advies

moyen - à l'Établissement Horeca, tout en l'invitant à le transmettre dans un délai de 3 mois maximum à la Commission des Jeux de Hasard.

van de burgemeester. Na ontvangst hiervan brengt de bevoegde dienst de horecazaak per – via welke manier dan ook - op de hoogte met het verzoek om het binnen een termijn van maximaal 3 maanden naar de Kansspelcommissie te sturen.

Chapitre 4. Modalités de sécurité, des contrôles et des sanctions

Article 14. Modalités de contrôles

§1. L'exploitant d'un établissement Horeca est tenu d'accorder, en tout temps, le libre accès de son établissement aux personnes habilitées telles que définies à l'article 1.13°.

§2. Les personnes habilitées ont le droit de prendre connaissance de tous les documents utiles qui ont servi pour l'instruction du dossier relatif à la demande d'autorisation de conformité.

§3. Sans préjudice des compétences des fonctionnaires et agents de police locaux et fédéraux, les personnes habilitées sont compétentes pour effectuer tous contrôles utiles et procéder à toutes constatations nécessaires d'infractions possibles d'une sanction administrative.

§4. Il est interdit de se montrer injurieux, agressif ou menaçant envers toute personne habilitée en vue de faire respecter les lois et règlements.

Article 15. Mesures de sécurité et sanctions

§1. Le non-respect des dispositions contenues dans le présent règlement sera susceptible de mesures individuelles de police administrative sur base de la NLC ou des sanctions administratives ou pénales prévues par le RGP ou les législations spécifiques applicables si les conditions d'applications de ces dispositions sont réunies.

§2. Toute infraction aux dispositions du présent règlement pourra justifier une fermeture jusque mise en ordre, par arrêté du Bourgmestre, sur base des articles 133, 134ter, 134quater et 135 de la Nouvelle Loi Communale (ci après NLC) si les conditions d'applications desdits articles sont

Hoofdstuk 4. Veiligheid, controles en sanctieprocedures

Artikel 14. Controleprocedures

§1. De uitbater van een horecazaak is verplicht om te allen tijde vrij toegang te verlenen tot zijn zaak aan bevoegde personen als bedoeld in artikel 1.13°.

§2. Bevoegde personen hebben het recht kennis te nemen van alle nuttige documenten die werden gebruikt voor het onderzoek van het dossier betreffende het verzoek om een conformiteitsgoedkeuring.

§3. Onverminderd de bevoegdheid van lokale en federale ambtenaren en politieagenten, zijn de bevoegde personen gemachtigd om alle nuttige controles uit te voeren en de nodige vaststellingen te doen van overtredingen die bestraft kunnen worden met administratieve sancties.

§4. Het is verboden om beledigend, agressief of bedreigend te zijn jegens personen die bevoegd zijn om wet- en regelgeving af te dwingen.

Artikel 15. Beveiligingsmaatregelen en sancties

§1. Het niet naleven van de bepalingen van dit reglement zal onderworpen zijn aan individuele administratieve politiemaatregelen op basis van de NGW of de administratieve of strafrechtelijke sancties voorzien door de GPR of de specifieke wetten die van toepassing zijn indien aan de voorwaarden voor de toepassing van deze bepalingen is voldaan.

§2. Elke overtreding van de bepalingen van dit reglement kan een sluiting op bevel van de burgemeester rechtvaardigen tot deze in orde gesteld wordt, , op basis van de artikelen 133, 134ter, 134quater en 135 van de Nieuwe

réunies.

§3. Le Bourgmestre pourra fermer un Établissement accessible au public dont l'exploitant est en défaut de prouver que ledit lieu est conforme aux impératifs de sécurité notamment en application de la réglementation en matière de sécurité incendie 133, 134ter et 135 de la NLC si les conditions d'applications desdits articles sont réunies.

§4. Conformément à l'article 78 du RGP, lorsqu'un événement tel que fête, divertissement, soirée dansante ou toute autre réunion quelconque, est organisé dans établissement accessible au public, dont les organisateurs sont en défaut de prouver que ledit lieu est conforme aux impératifs de sécurité notamment en application de la réglementation en matière de sécurité incendie, l'autorité compétente pourra interdire l'événement et la police pourra, le cas échéant, faire évacuer et fermer l'établissement.

Dans les lieux accessibles au public, même lorsque celui-ci n'y est admis que sous certaines conditions, il est interdit de dépasser le nombre maximal de personnes pouvant être présentes simultanément, déterminé par le Service d'Incendie et d'Aide Médicale Urgente de la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre des normes de sécurité et de prévention de l'incendie ou par un permis d'environnement. En cas de dépassement de ce nombre, la police pourra faire évacuer et fermer ces lieux.

§5. La police pourra faire évacuer et fermer les Établissements accessibles au public dans lesquels elle constate des désordres ou bruits de nature à troubler la tranquillité publique ou le repos des habitants. Si les désordres ou bruits perdurent de manière significative, le Bourgmestre pourra prendre toute mesure qu'il juge utile pour mettre fin au trouble, notamment en ordonnant la fermeture partielle ou totale de l'Établissement pendant les heures et pour la durée qu'il détermine. L'article 134 quater de la NLC pourra être appliqué si les conditions d'applications de celui-ci sont réunies.

Gemeentewet (hierna NGW) indien de toepassingsvoorraarden van die artikelen zijn verzameld.

§3. De burgemeester mag een voor het publiek toegankelijke handelszaak sluiten waarvan de uitbater niet aanton dat de genoemde plaats voldoet aan de veiligheidseisen, in het bijzonder in toepassing van de brandveiligheidsvoorschriften 133, 134ter en 135 van de NGW indien de voorwaarden van De toepassingen van genoemde artikelen worden gecombineerd.

§4. In overeenstemming met artikel 78 van het GPR, wanneer een evenement zoals een feest, een evenement, dansfeest of een andere bijeenkomst, wordt georganiseerd in een voor het publiek toegankelijke handelszaak waarvan de organisatoren niet bewijzen dat de genoemde plaats voldoet aan de vereisten beveiliging, in het bijzonder met toepassing van brandveiligheidsvoorschriften, kan de bevoegde autoriteit het evenement verbieden en kan de politie, indien nodig, de zaak evacueren en sluiten.

Op voor het publiek toegankelijke plaatsen is het, ook al wordt deze alleen onder bepaalde voorwaarden toegelaten, verboden om het maximum aantal personen dat gelijktijdig aanwezig kan zijn, bepaald door de Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulpverlening van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, te overschrijden, in het kader van veiligheids- en brandpreventienormen of door een milieuvergunning. Als dit aantal wordt overschreden, kan de politie deze plaatsen evacueren en sluiten.

§5. De politie mag de voor het publiek toegankelijke handelszaken waar zij ongeregeldheden of lawaai waarnemen die de openbare orde of de rust van de inwoners kunnen verstören, evacueren en sluiten. Indien de overlast of het lawaai aanzienlijk aanhouden, kan de burgemeester elke maatregel nemen die hij nuttig acht om een einde te maken aan de overlast, in het bijzonder door opdracht te geven tot gedeeltelijke of volledige sluiting van de handelszaak tijdens de uren en voor de duur die hij bepaalt. Artikel 134 quater van de NGW kan worden toegepast indien aan de voorwaarden voor toepassing is voldaan.

Titre V. Dispositions finales

Article 16. Entrée en vigueur et dispositions transitoires

§1. Le présent règlement entrera en vigueur le cinquième jour suivant celui de sa publication .

§2.Les exploitants d'un établissement horeca qui se sont déclarés auprès du Guichet Horeca avant le jour de la publication du présent règlement ou qui ne se sont pas encore déclarés auprès du Guichet Horeca au jour de la publication du présent règlement, tombent sous le coup de ce règlement. Les sanctions prévues à l'article 6 du présent règlement seront d'application.

§3. Sauf reprise, réouverture, tous les établissements horeca ayant ouvert 5 ans avant l'entrée en vigueur du présent règlement et dont la déclaration était déclarée complète sont réputés disposés d'une autorisation de conformité de 5 ans.

Article 17. Cas non prévus et litiges

Tous les cas non prévus par le présent règlement seront tranchés par le Collège. Les juridictions de l'arrondissement judiciaire de Bruxelles et le Conseil d'État sont seuls compétents en cas de litige.

Titel V. Slotbepalingen

Artikel 16. Inwerkingtreding en overgangsbepalingen

§1. Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na publicatie

§2 De uitbaters van een horecazaak die zich voor de dag van publicatie van dit reglement hebben gemeld bij het horecaloket of die zich op de dag van publicatie van dit reglement nog niet hebben gemeld bij het horecaloket, vallen onder dit reglement. De sancties waarin artikel 6 van deze verordening voorziet, zijn van toepassing.

§3. Tenzij zij worden overgenomen of heropend, worden alle horecazaaken die vijf jaar vóór de inwerkingtreding van dit reglement zijn geopend en die een horecaverklaring hebben neergelegd die volledig werd verklaard, geacht over een vijfjarig conformiteitscertificaat te beschikken.

Artikel 17. Onvoorzien gevalen en geschillen

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het college. Alleen de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel en de Raad van State zijn bevoegd in geval van betwisting.

Annexe A : Documents à remettre au Guichet Horeca avant l'ouverture ou la reprise d'un Établissement HORECA

1. Copie recto-verso de la carte d'identité de tous les gérants, associés actifs et, le cas échéant, préposés
2. Extrait de Casier Judiciaire article 596 alinéa 1 pour activité réglementée « Débits de boissons » pour tous les gérants, associés actifs et, le cas échéant, préposés s'il y a vente de spiritueux dans l'établissement .
3. Statut de la société avec cachet du greffe si la société existe avant le 1^{er} janvier 1983 et le Numéro d'entreprise (délivré par un guichet d'entreprises);
4. Autorisation de conformité au Règlement Général des Installations Électriques avec AVIS FAVORABLE (sous réserve d'aucune condition) ET RÉCENT (< 1 ans avant l'introduction de la demande) pour l'établissement et délivrée par un organisme agréé par le SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie ;
5. Rapport du Service Incendie (pour l'établissement (peu importe la superficie) avec AVIS FAVORABLE sous réserve d'aucune condition ET RÉCENT(< 1 ans avant l'introduction de la demande))
6. Attestation d'assurance R.C. Objective, délivrée par une compagnie d'assurance (si la surface accessible au public est supérieure ou égale à 50 m²);
7. Copie de la demande d'autorisation de fabrication et/ou de mise dans le commerce de denrées alimentaires (à introduire auprès de l'AFSCA- Botanique-Food Safety Center);
8. Contrat d'enlèvement des déchets auprès d'une société spécialisée (Liste consultable sur le site de Bruxelles environnement) pour l'établissement ;
9. Pour les établissements qui utilisent des huiles de friture: contrat de reprise des huiles et graisses alimentaires usagées ; (**si huile de friture**) ;
10. Preuve de paiement de la redevance communale relative au « *Règlement sur les*

Bijlage A: Documenten in te leveren bij het Horecaloket alvorens een horecazaak te openen of over te nemen

1. Kopie van beide zijden van de identiteitskaart van alle zaakvoerders, actieve vennoten en, indien van toepassing, werknemers.
2. Uittreksel uit het strafregister Artikel 596 lid 1 voor de geregelteerde activiteit "Drankgelegenheden" voor alle zaakvoerders, actieve vennoten en, indien van toepassing, werknemers indien er in de vestiging gedistilleerde dranken worden verkocht.
3. Statuut van de vennootschap met stempel van de Griffie, indien de vennootschap bestaat vóór 1 januari 1983 en het ondernemingsnummer (uitgegeven door een ondernemingsloket);
4. Conformiteitsverklaring van het Algemeen Reglement voor Elektrische Installatie met GUNSTIG ADVIES (onder alle voorwaarden) EN RECENT (<1 jaar voor de indiening van de aanvraag) voor de inrichting en afgeleverd door een organisatie erkend door de FOD Economie , KMO, Middenstand en Energie;
5. Rapport van de brandweer (voor de inrichting (ongeacht de oppervlakte) met GUNSTIG ADVIES onder alle voorwaarden EN RECENT (<1 jaar voor het indienen van de aanvraag))
6. BA Objectief verzekeringcertificaat, aangegeven door een verzekeringsmaatschappij (indien de voor het publiek toegankelijke oppervlakte groter of gelijk is aan 50 m²);
7. Kopie van de aanvraag tot toelating om voedingsmiddelen te bereiden en / of op de markt te brengen (in te dienen bij het FAVV-Kruidtuin Food Safety Center);
8. Afvalverwijderingscontract met een gespecialiseerd bedrijf (lijst beschikbaar op de website van Leefmilieu Brussel) voor de vestiging;
9. Voor handelszaken die frituuroliën gebruiken: contract voor terugname van gebruikte frituuroliën en -vetten; (**indien frituurolie**);

redevances dues pour services administratifs » pour l'ouverture, la réouverture ou la reprise d'un établissement Horeca -.

10. Bewijs van betaling van de gemeentelijke vergoeding met betrekking tot de "Reglement verschuldigde vergoedingen voor administratieve diensten" voor de opening, heropening of overname van een horecazaak -.

Contact :

- tél 02/436.65.40
- e-mail : horeca@anderlecht.brussels
- Rue de Birmingham, 225 à 1070 Bruxelles

Le paiement d'un montant de peut également se faire par virement sur le n° de compte BE 44 0910 0012 7745 avec la référence HORECA + adresse

L'établissement doit rester fermé et ne pourra ouvrir qu'après autorisation communale sous peine d'une sanction administrative et/ou de mettre l'établissement sous arrêté de fermeture.

Nous attirons votre attention sur votre responsabilité vis-à-vis de la gestion des nuisances sonores susceptibles d'être engendrées par votre exploitation (pour le public présent et le voisinage).

Avant toute ouverture de dossier au sein du Guichet Horeca il y a lieu de vérifier préalablement que la destination légale correspond à l'activité projetée, faute de quoi un permis d'urbanisme devra être obtenu. Aucun dossier Horeca ne sera créé tant que le demandeur ne dispose pas d'un accusé de réception de dossier complet auprès du Service de l'Urbanisme.

Si l'établissement Horeca ouvre alors qu'il ne dispose pas d'une autorisation de conformité, l'exploitant est passible de sanctions, telles que prévues aux articles 14, 15 et 16 du règlement horeca.

Dans le cas où, un permis d'urbanisme est également nécessaire, et que celui-ci est refusé, l'éventuelle autorisation de conformité deviendra caduque de plein droit.

De plus, sont soumis au préalable à l'obtention d'un permis d'urbanisme :

- toute exploitation en intérieur d'îlot et/ou sur une zone de recul,

Contact :

- tel 02/436.65.40
- e-mail: horeca@anderlecht.brussels
- Birminghamstraat, 225 te 1070 Brussel

Betaling van een bedrag van kan ook gebeuren door overschrijving op rekeningnummer BE 44 0910 0012 7745 met als referente HORECA + adres

De inrichting moet gesloten blijven en kan alleen geopend worden na een toestemming van de gemeente, op straffe van een administrative boete en / of plaatsing onder een sluitingsbevel.

Wij vestigen uw aandacht op uw verantwoordelijkheid met betrekking tot het beheer van geluidsoverlast die kan worden veroorzaakt door uw activiteiten (voor buren, alsook publiek aanwezig in de zaak).

Alvorens een dossier te openen aan het Horecaloket, moet vooraf nagegaan worden of de legale bestemming overeenstemt met de geplande activiteit, anders moet een stedenbouwkundige vergunning bekomen worden. Er wordt pas een horecadossier aangemaakt als de aanvrager een ontvangstbevestiging van het volledige dossier heeft van de Dienst Stedenbouw .

Indien het horecazaak opengaat zonder in het bezit te zijn van een conformiteitsvergunning, is de exploitant strafbaar, zoals bepaald in de artikelen 14, 15 en 16 van het horecareglement.

In het geval dat ook een stedenbouwkundige vergunning vereist is, en deze wordt geweigerd, vervalt automatisch elke conformiteitsvergunning

Bovendien zijn de volgende voorwaarden onderworpen aan het verkrijgen van een stedenbouwkundige vergunning:

<ul style="list-style-type: none"> - tout changement de destination ou d'utilisation, - le placement et/ou la modification d'une enseigne (lumineuse ou non) ou d'une terrasse, - la modification de la vitrine. 	<ul style="list-style-type: none"> - elke uitbating binnen een blok en / of in een achtergelegen gebied, - elke wijziging van bestemming of gebruik, - het plaatsen en / of aanpassen van een uithangbord (al dan niet verlicht) of een terras, - wijziging van de vitrine.

